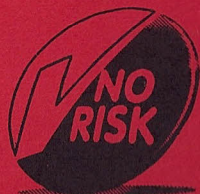


~~Fantastisch, ongelooflijk,
verbazingwekkend, subliem,
perfect, excellent, adembenemend.~~

Als je prima auto's verkoopt,
hoef je niet hoog van de
toren te blazen!



Wahl Oosterhout B.V.



occasions

Wisselaar 3
Oosterhout
Tel. 01620-59 300



BADMINTONCLUB

OOSTERHOUT N.B.

INFORMATIE

De badmintonclub Oosterhout bedankt:

- De N.V. WATERLEIDING MIJ. "NOORD-WEST-BRABANT";
- De NMB BANK, Oosterhout;
voor hun financiële bijdrage;
- De adverteerders in dit informatieboekje;
- en iedereen die zijn medewerking verleend heeft
om de uitgave van dit informatieboekje tot stand
te laten komen.

VOORWOORD

WIE EN WAT IS B.C.O.

BEKNOPTTE SPELREGELS

TEKENING SPEELVELD

LABEL SYSTEEM

STRUKTUUR EN ORGANISATIE

VERZEKERING

TOT SLOT

STATUTEN

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Herziene uitgave Februari 1992.

Het bestuur Badmintonclub Oosterhout.

Dit informatieboekje werd gedrukt door:

drukwerk centrum
PASTOORDELLERSTRAAT 72 5121 CB RUEN



Voorwoord

Geacht B.C.O.-lid,

Prettig met U kennis te maken....!

Wij zijn B.C.Oosterhout, een badmintonvereniging met zo'n 325 leden.

Dit introductieboekje is bedoeld als een eerste kennismaking met onze vereniging en met de badmintonsport.

Ongetwijfeld zult u hierin een aantal gegevens aantreffen, die voor u van belang kunnen zijn en/of die uw kennismaking met B.C.O. zullen vergemakkelijken.

Eerlijk gezegd zijn wij een beetje trots op onszelf, omdat wij van B.C.O. er met z'n allen in geslaagd zijn, van B.C.O. een vereniging te maken waarbinnen ieder op zijn eigen manier de badmintonsport kan beoefenen. Daarbij geven wij elkaar de ruimte om onze sport ofwel op top-wedstrijdniveau of op puur recreatieve wijze te bedrijven.

Ondanks het individuele karakter van de badmintonsport hechten wij grote waarde aan goede en plezierige onderlinge kontakten. Om dit te ondersteunen, worden dan ook zo nu en dan activiteiten ontplooid, die niet direct met badminton, maar wel met B.C.O. te maken hebben.

Mocht uw interesse verder gaan, dan enkel het B.C.O. lidmaatschap, dan kunt u binnen B.C.O. uw energie ook nog op andere vlakken kwijt, op organisatorisch of redactioneel gebied, in de jeugdbegeleiding en kommissiewerk e.d.

Wij heten u van harte welkom bij B.C.O. en beloven er alles aan te doen, u zo snel en plezierig mogelijk binnen onze gelederen op te nemen.

Hopelijk is dit boekje daartoe een eerste bijdrage.

Het bestuur.



Wie en wat is B.C.O.

Als u dit leest bent u waarschijnlijk net lid geworden van B.C.O.

Op de een of andere manier heeft u over B.C.O. gehoord, of misschien heeft u onlangs de badmintonsport ontdekt en nu heeft u de grote stap gewaagd om lid te worden.

U bent nu lid van een vereniging met zo'n driehonderd vijftientig leden, waarin beslist meer gebeurt dan alleen maar badminton spelen.

Een dergelijke omvangrijke vereniging vergt heel wat organisatie. Er wordt met een stuk of dertien teams aan de competitie deelgenomen, de jeugd moet opgevangen worden en er moet getraind worden om het huidige competitie-niveau ook in de toekomst te kunnen handhaven en eventueel te verbeteren. De niet wedstrijdspelers moeten voldoende aan hun trekken komen en zo zijn er nog een aantal dingen, die binnen de klub van belang zijn en waarvan u als buitenstaander zelden of nooit heeft gehoord.

Nu u lid bent heeft u het recht te weten wat er zich zoal bij B.C.O. afspeelt, zodat u zo snel mogelijk mee kunt praten over de dingen, die voor B.C.O. van belang zijn.

Wij hopen dat u via dit boekje zoveel mogelijk over onze vereniging te weten komt. En mochten er voor u nog vraagtekens over blijven na het lezen hiervan, dan kunt u in het klubblad "Vlugschrift" de namen vinden van de mensen die uw vragen kunnen beantwoorden.

Maar voor we overgaan om u te introduceren bij B.C.O. willen we u eerst vertrouwd maken met de badmintonsport zelf. Daarom volgen nu de spelregels, tenminste de voornaamste hieruit.



Beknorte spelregels

HET SPEELVELD.

Dit is 13.40 m. lang en 5.10 m. breed bij enkelspel, en bij het dubbelspel 6.10 m. Het net is 1.55 m. hoog.

DE SHUTTLE.

Er zijn 2 soorten shuttles, kunststof en veren. De recreatie en een gedeelte van de competitie spelers spelen met kunststof shuttles.

Op hoog niveau wordt met veren shuttles gespeeld.

DE SERVICE. (=de opslag).

Met de service wordt elke wedstrijd begonnen, na fouten of onderbrekingen wordt het spel ermee voortgezet. Bij het serveren moet het blad van het racket zich onder de heup en onder de hand (waarmee het racket vastgehouden wordt) bevinden. Men begint altijd aan de rechterzijde te serveren, de shuttle wordt afwisselend diagonaal vanuit het eigen serveervak naar het serveervak van de tegenstander geslagen. Daarbij moet de shuttle de voorste lijn van het serveervak van de tegenstander passeren. Bij het enkel- en dubbelspel is het serveervak aan de achter- en zijkant verschillend begrensd.

Bij het uitvoeren van de service moet zowel degene die serveert als de ontvanger van de service binnen het serveervak met beide voeten op de grond staan. De service zelf moet één vloeiende beweging zijn.

HET ENKELSPEL. (single).

Na de service volgt een zo lange slagenwisseling (rally) tot de scheidsrechter fout beslist. Fouten van degene die de service ontvangen heeft, tellen voor de serveerder als punten. Als de serveerder een fout maakt moet hij de service afstaan aan de tegenstander. Deze kan nu punten gaan verzamelen. Degene die bij een single serveert staat bij een "even" score altijd rechts te serveren en bij een "oneven" score vanuit het linker serveervak. De ontvanger neemt altijd de plaats in diagonaal t.o.v. de serveerder.

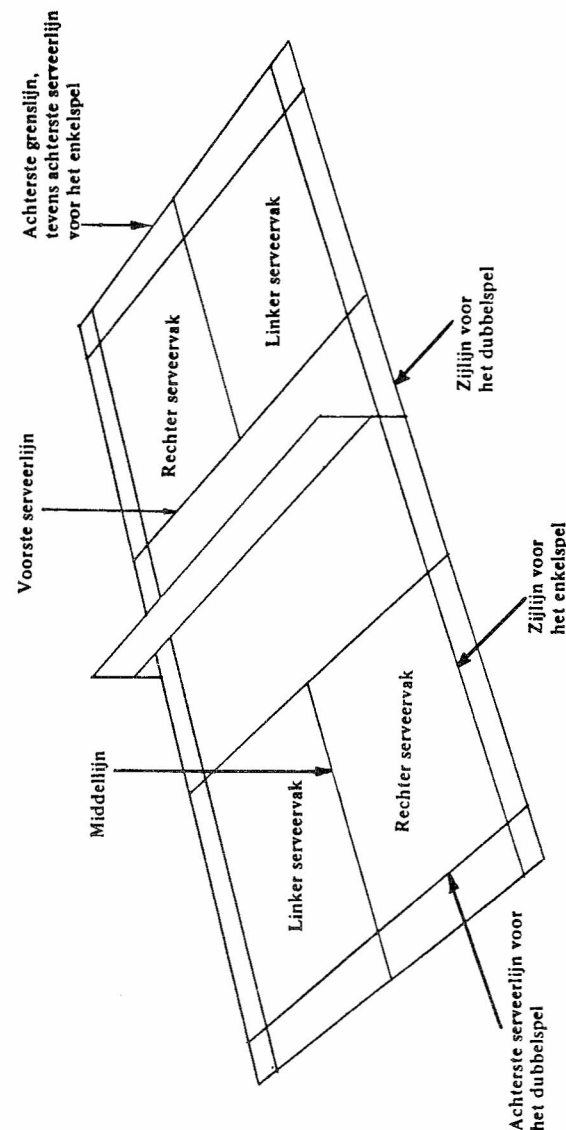
WINNAAR VAN EEN GAME.

Winnaar van een game (set) is degene die het eerst 15 punten heeft gescoord, alleen bij damesenkelspel gaat het om 11 punten. Er wordt altijd gespeeld om de "best of three".

Bij een gelijke stand van 10-10 mag degene die het eerst die stand bereikte beslissen of er met 3 punten verlengd wordt.

In het damesenkelspel kan er bij 10-10 met 3 punten verlengd worden.

Tekening speelveld



Label systeem



DUBBEL EN GEMENGDDUBBEL (mix)

Deze verschillen op de volgende punten van het enkelspel:

1. Het serveervak en speelveld zijn verschillend van omvang;
2. het overgaan van de service is anders.

Terwijl bij het begin van een set de service, als bij het enkelspel, al na één fout van het serverende paar overgaat naar de tegenstander wisselt de service daarna pas na twee fouten van het serverende paar, waarbij na de eerste fout de tweede speler van het paar serveert.

Net als bij het enkelspel wisselt de serveerder -de eerste begint rechts- na elk behaald punt van serveervak zodat elk van de beide tegenstanders om de beurt de service moeten retourneren.

ALGEMEEN

Alle wedstrijden gaan om twee gewonnen games (best of three).

Als er een derde set noodzakelijk is, wordt hierin van zijde gewisseld als één speler 8 punten heeft. (damesenkel 6 punten).

Aan het begin van een wedstrijd wordt getosst. De winnaar van de toss heeft de keuze uit:

- a. de zijde van het speelveld waaraan hij wil beginnen;
- b. beginnen met serveren;
- c. niet beginnen met serveren.

FOUTEN

1. Als men niet serveert zoals boven aangegeven;
2. als de shuttle onder de rally de kleding of het lichaam van een speler raakt;
3. het aanraken van het net onder de rally of als men met het racket boven(over) het net komt bij het slaan;
4. als de shuttle geslingerd of 2x geraakt wordt;
5. als men de shuttle in of onder het net door slaat;
6. als de shuttle de bodem of het plafond raakt;
7. als de shuttle buiten het veld de bodem raakt (de lijnen zijn "in").

BIJZONDERE B.C.O. SPELREGELS

Er kan alleen enkelspel gespeeld worden, wanneer er voldoende speelvelden beschikbaar zijn.

Op de woensdag en vrijdagavond worden door de rekreanten indien het druk is slechts 2 partijen met eventueel verlenging gespeeld (dus niet "best of three").

Deze regel is niet van toepassing voor competitie spelers (niet de rekreatie competitie) omdat hierdoor hun spelritme wordt verstoord.

HOE WERKT HET "LABEL-SYSTEEM"?

Zodra u binnenkomt, hangt u uw lidkaart in op de eerste vrije plaats op de banen (op het registratiebord);

Zijn alle banen bezet, dan hangt u in op de wachtplaatsen, beginnend in de eerste rij rechts boven en zo verder naar onder; Het eerste vrijkomende veld is beschikbaar voor de eerste op de wachtplaats. Het tweede vrijkomende veld komt beschikbaar voor de tweede wachtplaats enz.

Bij het vrijkomen van een veld, neemt de eerste van de wachtplaats de pasjes van de baan die vrijkomt en deponeert deze in het daarvoor bestemde bakje. Vervolgens plaatst hij/zij de eigen pasjes op het vrijkomende veld en gaat spelen.

Degenen die van de baan afkomen hangen hun pasjes op de laatste plaats in de wachtkolom.

Uiteraard kunt u ook een wedstrijd afspreken. In dat geval houdt u uw pasje even vast tot uw partner(s) ook zijn uitgespeeld zodat u gelijktijdig kunt afhangen in een wachtplaats.

De banen welke bezet zijn in verband met rekreatietraining/wedstrijden of dergelijke zijn voorzien van een tekstkaart.

De banen 1-2-8-9 en 10 zijn steeds bezet door de competitie teams.

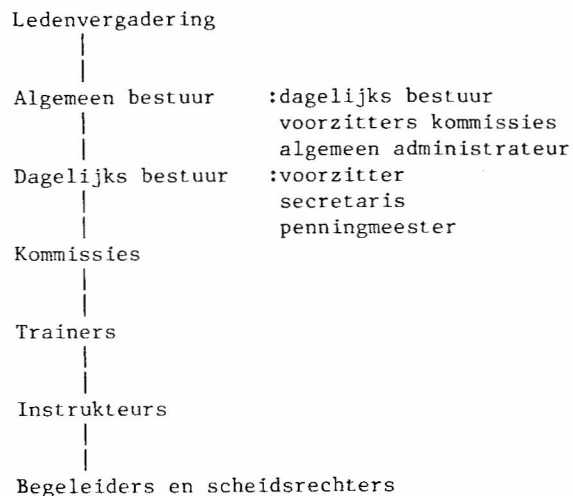
Normaal gesproken blijft de regel van kracht, 2 sets met verlenging en GEEN derde set. Hiervan kan worden afgeweken als het niet druk is.



Struktuur en organisatie

STRUKTUUR

In hiërarchische volgorde de volgende instanties:



SAMENSTELLING BESTUUR

Deze vindt u in elke uitgave van ons klubblad het "Vlugschrift".

ORGANISATIE

We onderscheiden zes kommissies met een permanent karakter te weten:

- TECHNISCHE KOMMISSIE
- JEUGDKOMMISSIE
- REKREATIE KOMMISSIE
- PERS- EN PROPAGANDA KOMMISSIE
- TOERNOOIKOMMISSIE
- SPONSORKOMMISSIE

Voorts zullen er, indien nodig of wenselijk, ad-hoc kommissies worden benoemd.

Zoals gezegd, heeft B.C.O. zo'n 325 leden. Een gedeelte hiervan is wedstrijdspeler de zogenaamde prestatief ingestelde speler, terwijl het overgrote deel van de leden de badminton sport beoefend om fit te blijven, de zogenaamde rekreatiespeler. Binnen de vereniging moet gezorgd worden, dat iedereen voldoende aan bod komt en dat de twee groepen niet van elkaar vervreemden. Voor de wedstrijdspelers moeten alle administratieve handelingen verricht worden om deze competitie etc. te kunnen laten spelen en voor de rekreatieve spelers moet gezorgd worden, dat ze op de speelavonden alles krijgen wat ze nodig hebben. Dat dit heel wat vergt aan organisatie, zal niemand verwonderen. Al het werk dat deze organisatie met zich meebrengt is verdeeld over een aantal kommissies.

Een belangrijke kommissie is de TECHNISCHE KOMMISSIE.

De T.K. regelt alle zaken, die samenhangen met het competitie-spelen, het samenstellen van selecties, het organiseren van trainingen.

De JEUGDKOMMISSIE heeft de dagelijkse leiding over de jeugdafdeling en is verantwoordelijk voor de badminton-technische aspecten en nevenactiviteiten van de jeugd.

Zij zorgt voor de training, opvang en begeleiding van de jeugd alsmede de kontakten met de ouders.

De belangen van niet-wedstrijdspelers worden behartigd door de REKREATIE KOMMISSIE. Deze zorgt ervoor, dat de rekreatiespelers onderling tegen elkaar kunnen spelen, alsmede tegen andere verenigingen. Tevens ontwikkelt zij andere activiteiten, die de sfeer op de speelavonden bevorderen.

De uitgave van het klubblad "Vlugschrift" is een van de taken van de PERS- EN PROPAGANDA KOMMISSIE.

De redactie van het klubblad verzorgt de lay-out tot aan het verzenden toe.

Er staan allerlei activiteiten in die voor B.C.O. van belang zijn, zowel binnen als buiten de vereniging.

Het klubblad verschijnt 5x per seizoen en wordt u per post toegezonden.

Naast uitgave van het klubblad, verzorgt deze kommissie eveneens de externe perskontakten.

De TOERNOOIKOMMISSIE houdt zich bezig met het organiseren van het jaarlijks terugkerend open B.C.O. toernooi, alsmede de jaarlijks te houden klubkampioenschappen.

De SPONSORKOMMISSIE onderhoudt de kontakten met onze sponsors en zoekt indien nodig naar nieuwe sponsors voor het verkrijgen van de benodigde geldmiddelen/materialen om topsport te bedrijven.

Het zal u duidelijk zijn, dat al deze verschillende kommissies met elkaar zullen moeten werken. Van elke kommissie zit één vertegenwoordiger in het algemeen bestuur.

Op de jaarlijkse ledenvergadering worden eventueel aftredende bestuursleden al dan niet herkozen of vervangen.

Uit de kandidaten voor de open plaatsen, die van tevoren bekend worden gemaakt, moeten de leden dan kiezen om het bestuur weer voltallig te maken.

Op de ledenvergadering moeten de leden de door het bestuur voor- gestelde begroting beoordelen.

KONTRIBUTIE

Indien men lid wordt van B.C.O. is men vanzelfsprekend kontributie verschuldigd. Hoewel de kontributie bij vooruitbetaling per kalenderjaar verschuldigd is, bestaat ook de mogelijkheid deze in termijnen, eveneens bij vooruitbetaling te voldoen.

Naast de eigen kontributie is elk lid jaarlijks de bondskontributie verschuldigd. Tevens zal de eerste nota verhoogd zijn met het inschrijfgeld, wat éénmalig is.

Ten behoeve van de kontributieberekening geldt als verenigingsjaar een periode van 10 maanden. Het verenigingsjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar.

Nieuwe leden worden voor minimaal 6 maanden lid.

Gezinnen met 4 of meer personen als lid bij de vereniging, ontvangen een korting van 10% over de totale kontributie exclusief de bondskontributie.

Het gironummer en adres van de administrateur vindt u in elke uitgave van het klubblad "Vlugschrift".

BELEID

In mei 1981 is door het bestuur van B.C.O. een beleidsnota samengesteld, waarin de doelstellingen van de vereniging en de manier waarop het bestuur deze doelstellingen tracht te verwezenlijken, zijn vermeld.

In februari 1984 is deze beleidsnota bijgesteld. Een volledig afschrift hiervan ligt bij het secretariaat ter inzage.

N.B.B. - SPORTRAAD OOSTERHOUT

De Nederlandse Badminton Bond

B.C.O. is aangesloten bij de enige erkende landelijke badmintonbond, de N.B.B.. Ieder B.C.O. lid is derhalve tevens N.B.B. lid. Voor ieder lid betaalt de klub jaarlijks de bondskontributie aan de N.B.B.. Internationaal is de N.B.B. aangesloten bij de I.B.F. Internationale Badminton Federatie en de E.B.U. Europese Badminton Unie.

Sportraad Oosterhout.

Wat dichterbij huis is B.C.O. aangesloten bij de Oosterhoutse Sportraad. Een van de B.C.O. bestuursleden is tevens lid van de sportraad, sectie binnensporten.





Verzekering

ONGEVALLENVERZEKERING

Sedert 1 januari 1982 loopt er een collectieve ongevallenverzekering via de N.B.B.

Deze verzekering is van toepassing voor die personen welke zijn aangemeld bij de badmintonbond, derhalve wanneer er bondskontributie betaald is.

De verzekering loopt bij Hogestijn en Co. met de volgende verzekerde bedragen:

- A. f.10.000,= bij overlijden
- B. f. 5.000,= bij overlijden, voor ongehuwden die geen kostwinner zijn, alsmede voor personen van 70 jaar en ouder.
- C. f.50.000,= bij blijvende invaliditeit.
- D. f. 1.000,= voor geneeskundige behandeling, respectievelijk tandheelkundige behandeling.
- E. f. 150,= max. voor schade aan/verlies van bril, contactlens, gehoorapparaat.

Voor D en E geldt een eigen risico, en voorzover niet door enige andere verzekering gedekt.

Schade meldingen in alle gevallen binnen 3 x 24 uur (overlijden binnen 24 uur). Schadeformulier bij het secretariaat.

U bent verzekerd tijdens het beoefenen van de sport en bij het gaan naar of komen van enig evenement, de badmintonsport aangaande.



Tot slot

SPEELTIJDEN/KONTRIBUTIE

De speeltijden van B.C.O., alsmede de kontributie en bondsbijdrage vindt u in elke uitgave van het klubblad "Vlugschrift".

AAN- EN AFMELDEN

Alle mutaties t.b.v. de ledenadministratie kunt u doorgeven aan het secretariaat m.b.v. de speciale antwoordkaart, welke u in elk klubblad aantreft. Een postzegel is niet nodig.

GEDRAGSREGELS IN DE SPORHAL

Van de zijde van de gemeente, waar B.C.O. haar zalen huurt, bestaan de volgende regels. Wij verzoeken iedereen daar voldoende rekening mee te houden:

- De sportschoenen, die men in de zaal gebruikt mogen niet op straat gedragen zijn.
- Men is verplicht sportschoenen te gebruiken die niet afgeven of men moet op blote voeten sporten.
- De gebruikte oefenmiddelen (bij badminton netten en shuttles) moeten door de laatste gebruikers van de zaal opgeborgen worden op de daarvoor bestemde plaats. (LET OP: DIT GELDT VOOR IEDEREEN, DIT IS GEEN BESTUURSTAAK).
- Voor alle schade aan oefenmiddelen en aan het gebouw is de huurder (dus B.C.O.) aansprakelijk.
- De zalen met de daarbij behorende ruimtes als kleed- en waslokalen mogen niet verontreinigd worden.
- Behalve in de bar, mag nergens gerookt worden, dus ook niet in de kleed- en waslokalen.
- Er mogen geen eetwaren in het gebouw genuttigd worden.
- Het achterlaten van waardevolle spullen in de kleedkamers wordt ten zeerste afgeraden.

B.C.O. is bij diefstal en/of beschadiging niet aansprakelijk.

MEDISCHE KEURING

Voor beoefenaars van een sport in het algemeen, is een medische keuring niet meer verplicht. Het is natuurlijk wel aan te raden als u met sporten begint (zeker als dit op latere leeftijd is) zich een keer te laten keuren.

SPEELMATERIAAL

Het voornaamste attribuut bij de badmintonsport is het racket. Vooral voor degenen, die voor het eerst gaan spelen, is het bijzonder moeilijk een goed racket te kopen. Het aanbod is erg groot en dat maakt de keuze vaak moeilijk. Als beginnend speler kunt u het beste een niet te duur metalen (aluminium) racket kopen van ca. f.40,=. (ze zijn er tot ongeveer f.300,=), u kunt dan later altijd nog een duurdere nemen. Schoeisel dient steunvend en stroef te zijn. Vanwege de extra slijtage bij het badmintonspel verdient het aanbeveling schoenen met een verstevigde neus aan te schaffen. Zolen en hakken dienen licht gekleurd te zijn.



Statuten

STATUTEN

NAAM

ARTIKEL 1.

De vereniging draagt de naam: BADMINTONCLUB OOSTERHOUT (B.C.O.). Zij is opgericht op een februari negentienhonderd vijftienzestig.

ZETEL

ARTIKEL 2.

Zij heeft haar zetel te Oosterhout (Noord-Brabant).

DOEL

ARTIKEL 3.

1. De vereniging heeft ten doel de bevordering van de lichamelijke ontwikkeling in het algemeen en van de beoefening van de badminton sport in het bijzonder.
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. wedstrijden te doen houden;
 - b. oefening van de leden te verzorgen;
 - c. evenementen op het gebied van de badminton sport te organiseren;
 - d. de nodige akkomodatie te doen aanbrengen en in stand te doen houden.

LIDMAATSCHAP

ARTIKEL 4.

1. De vereniging bestaat uit seniorleden, juniorleden, pupillen, bijzondere leden, ereleden en begunstigers.
2. Seniorleden zijn die leden, die de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt. Seniorleden nemen deel aan de oefeningen en wedstrijden, bedoeld in artikel 3 lid 2.
3. Juniorleden zijn zij, die de leeftijd van achttien jaar nog niet hebben bereikt. Zij nemen evenals de seniorleden deel aan de oefeningen en wedstrijden bedoeld in artikel 3 zo nodig onder het bestuur vast te stellen bijzondere voorwaarden.
4. Pupillen zijn zij, die de leeftijd van dertien jaar nog niet hebben bereikt.
5. Bijzondere leden zijn zij, die door omstandigheden, ter beoordeling van het bestuur, op andere dan op grond van hun leeftijd in het algemeen voor senior-juniorleden geldende voorwaarden, worden toegelaten. Zij hebben het recht aan de oefeningen en wedstrijden bedoeld in artikel 3 deel te nemen, voorzover dit recht hen uitdrukkelijk door het bestuur is verleend.
Interne wachtlijstleden, zijn bijzondere leden, zonder recht van deelname aan oefeningen en wedstrijden.
6. Ereleden zijn zij, die wegens hun buitengewone aan de vereniging bewezen diensten, dan wel hun bijzondere bijdragen tot de bevordering van de badminton sport in het algemeen, als zodanig zijn benoemd.
7. In bijzondere gevallen, zulks ter beoordeling van het bestuur,

kan het bestuur afwijken van de hiervoor in de leden 2, 3 en 4 genoemde leeftijdsgrenzen.

8. Het bestuur heeft de bevoegdheid personen als gastspelers op zekere voorwaarden te doen deelnemen aan de oefeningen en wedstrijden bedoeld in artikel 3.

BEGUNSTIGERS

ARTIKEL 5.

1. Begunstigers zijn zij die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen met een door de algemene vergadering vast te stellen minimumbijdrage.
2. Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd.

TOELATING

ARTIKEL 6.

1. Het bestuur beslist omtrent de toelating van seniorleden, juniorleden, pupillen, bijzondere leden en begunstigers.
2. Bij niet toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. De vereniging is bevoegd om een natuurlijk persoon als lid aan te melden bij de bond; het bestuur draagt voor deze aanmelding steeds onverwijld zorg overeenkomstig de ter zake geldende voorschriften van de bond;
4. De leden zijn verplicht de statuten, de reglementen en/of besluiten van organen van de bond, alsmede de van toepassing zijnde wedstrijd bepalingen na te leven en zich te onthouden van handelingen of gedragingen waardoor de belangen van de badminton sport in het algemeen en die van de bond in het bijzonder op onredelijke wijze worden benadeeld.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

ARTIKEL 7.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het lid;
 - b. door schriftelijke opzegging van het lid aan de sekretaris van de vereniging;
 - c. door opzegging namens de vereniging; deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
 - d. door ontzetting; deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van het boek-

jaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste een maand. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid reddenelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap, een besluit waarbij de verplichtingen van de leden van gelijke aard zijn verzaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
7. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage verschuldigd tot het tijdstip, waarop het lidmaatschap eindigt.
- 9a. De vereniging is bevoegd om na de beëindiging van het lidmaatschap van een lid, anders dan door overlijden, of na opzegging van haar lidmaatschap van de bond namens de betrokkene diens lidmaatschap van de bond op te zeggen; de vereniging draagt zorg overeenkomstig de ter zake geldende voorschriften van de bond;
- b. ingeval een lid uit het lidmaatschap van de bond wordt ontzet is de vereniging reeds op die grond verplicht om na kennisgeving van het uitgesproken roeyement de betrokkene met onmiddellijke ingang als lid van de vereniging te schorsen en na het onherroepelijk worden van het uitgesproken roeyement door opzegging tot onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging over te gaan;
- c. wanneer een lid het lidmaatschap van de bond heeft opgezegd danwel wanneer de bond aan het lid het lidmaatschap van de bond heeft opgezegd, wordt door de vereniging aan de betrokkene het lidmaatschap van de vereniging opgezegd.

EINDE VAN DE RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN BEGUNSTIGERS

ARTIKEL 8.

1. De rechten en verplichtingen van begunstigers kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende verenigingsjaar verschuldigd blijft tot het einde van het lopende kalenderjaar.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

JAARLIJKSE BIJDRAGE

ARTIKEL 9.

1. De leden en de begunstigers zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage welke dient te worden voldaan voor de aanvang van het verenigingsjaar. De jaarlijkse bijdrage zal door de algemene vergadering worden vastgesteld. Voor de bepaling van de jaarlijkse bijdrage kan een indeling in categorieën worden gemaakt, waarbij de categorieën een onderling verschillende bijdrage betalen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen een betalingsregeling te treffen danwel gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van de jaarlijkse bijdrage te verlenen.

RECHTEN BEGUNSTIGER

ARTIKEL 10.

Behalve de overige rechten, die aan begunstigers bij of krachtens deze statuten worden toegekend, hebben zij het recht de door de vereniging georganiseerde evenementen bij te wonen.

RISIKO

ARTIKEL 11.

Alle risico voortvloeiende uit het deelnemen aan de aan het lidmaatschap verbonden activiteiten is voor het betreffende lid, voor zover niet gedekt door een door de vereniging gesloten verzekering.

BESTUUR - DAGELIJKS BESTUUR

ARTIKEL 12.

1. Het bestuur bestaat uit tenminste vijf personen, onder wie een voorzitter, een sekretaris en een penningmeester. De leden van het bestuur worden door de algemene vergadering benoemd, waarbij de voorzitter als zodanig wordt benoemd, terwijl de overige functies, door de overige bestuursleden onderling worden verdeeld. Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden. De benoeming van het bestuur door de algemene vergadering geschiedt uit die leden, welke de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt.
2. Het dagelijks bestuur van de vereniging wordt gevormd door de voorzitter, de sekretaris en de penningmeester.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP - PERIODIEK LIDMAATSCHAP

SCHORSING

ARTIKEL 13.

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen. Bovendien kan elk bestuurslid te allen tijde, zowel door de algemene vergadering, als door het bestuur worden geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die

termijn.

2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende is herkiesbaar.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b. door bedanken.

BESTUURSFUNKTIES- BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR

ARTIKEL 14.

1. Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend. In afwijking van hetgeen de wet dienaangaande bepaalt, is het oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit niet beslissend.
2. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

BESTUURSTAAK - VERTEGENWOORDIGING

ARTIKEL 15.

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
4. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
5. Het bestuur heeft eveneens goedkeuring van de algemene vergadering voor besluiten tot:
 - a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van onroerende goederen;
 - b. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend;
 - c. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de vereniging verleend bankkrediet;
 - d. het aangaan van dadingen;

- e. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire maatregelen en van het nemen van die rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden;
 - f. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten.
- Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.
6. Onverminderd het in de laatste volzin van lid 4 bepaalde wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter en secretaris gezamenlijk en bij ontstentenis van een hunner door de overblijvende tezamen met de penningmeester.

JAARVERSLAG - REKENING EN VERANTWOORDING

ARTIKEL 16.

1. Het verenigingsjaar loopt van een januari tot en met eenendertig december.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
6. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, tien jaar lang te bewaren.

ALGEMENE VERGADERINGEN

ARTIKEL 17.

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.

2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering -de jaarvergadering- gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het jaarverslag en de rekening en de verantwoording bedoeld in artikel 16 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
 - b. de benoeming van de in artikel 16 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar;
 - c. voorziening in eventuele vakatures;
 - d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 21 of bij advertentie in tenminste een ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gelezen dag- of nieuwsblad.
5. De algemene vergaderingen worden gehouden te Oosterhout.

TOEGANG EN STEMRECHT

ARTIKEL 18.

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle seniorleden, juniorleden, bijzondere leden en ereleden van de vereniging. Geen toegang hebben pupillen, geschorste leden en geschorste bestuursleden.
2. Over toelating van andere dan in de lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is en dat de leeftijd van zestien jaar heeft bereikt, heeft een stem.
4. Een lid kan zijn stem niet door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen. Stemmen bij volmacht is niet toegestaan.

VOORZITTERSCHAP - NOTULEN

ARTIKEL 19.

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt een der andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen per-

soon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken.

De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING

ARTIKEL 20.

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreckte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanko stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreckte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming plaats. Heeft alsdan weder niemand de volstreckte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij een persoon de volstreckte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan een persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een tweede stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
7. Stemmingen over personen geschieden schriftelijk, alle andere stemmingen geschieden mondeling. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij akklamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde de hoofdelijke stemming verlangt.

8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen, -dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding- ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

BIJEENROEPING ALGEMENE VERGADERING

ARTIKEL 21.

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van hen die toegang hebben tot de algemene vergadering, overeenkomstig het bepaalde in artikel 18. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste zeven dagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 22.

STATUTENWIJZIGING

ARTIKEL 22.

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

ONTBINDING

ARTIKEL 23.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Het batig saldo na vereffening vervalt aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. Ieder hunner ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan

echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

ARTIKEL 24.

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen en wijzigen.
2. Besluiten tot vaststelling en wijziging van het huishoudelijk reglement behoeven tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
3. De oproep tot de betreffende algemene vergadering vermeldt de voorgestelde bepalingen casu quo wijzigingen.
4. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

GELDMIDDELEN

ARTIKEL 25.

De baten der vereniging bestaan uit:

- a. kontributies;
- b. donaties, giften, erfstellingen en legaten;
- c. subsidies;
- d. overige baten.



Huishoudelijk reglement

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

De manier waarop het lidmaatschap eindigt is aan dwingend recht onderworpen. De vereniging kan en mag niet anders regelen. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van het boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste één maand. Het lidmaatschap moet schriftelijk (via het mutatiekaartje uit het "Vlugschrift") opgezegd worden bij het secretariaat. Een postzegel is niet nodig.

BETALING BIJ BEEINDIGING VAN HET LIDMAATSCHAP

Wettelijk is bepaald, dat, wanneer het lidmaatschap in de loop van het boekjaar eindigt, de contributie voor het hele jaar verschuldigd is. U vindt deze regel dan ook terug in Artikel 8 van de statuten.

RESTITUTIE VAN KONTRIBUTIE

Restitutie van contributie volgt alleen als een nieuw lid zich aanmeldt. De contributieperiode tussen opzegging en het aannemen van een nieuw lid wordt in mindering gebracht op de nog te verrekenen contributie.

KOMPETITIEPELERS / BEEINDIGING LIDMAATSCHAP

Kompetitiespelers zijn verplicht hun competitie programma volledig af te spelen. Over deze periode bent u B.C.O. bondskontributie en contributie verschuldigd. Voor het overige geldt, huishoudelijk reglement zoals bovenomschreven.

INTERNE WACHTLIJST

Als een lid gedurende een periode minimaal langer dan twee maanden geen badminton kan spelen tengevolge van blessure of ziekte dan kan zij/hij zich op de i.w.-lijst laten plaatsen. Andere redenen in overleg en ter goedkeuring van het bestuur.

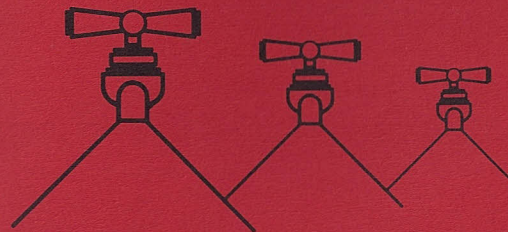
Het B.C.O. lid ontvangt het klubblad "Vlugschrift". Wil zij/hij weer gewoon lid worden dan dient zij/hij dit door middel van het mutatiekaartje uit het "Vlugschrift" aan het secretariaat door te geven. Een postzegel is niet nodig.

Komt er een plaats vrij op haar/zijn speelavond dan komt het i.w.-lid als eerste in aanmerking om deze plaats in te nemen.

INTERNE WACHTLIJSTLEDEN MOETEN ER DUS REKENING MEE HOUDEN DAT DE MOGELIJKHEID BESTAAT ZIJ NIET GELIJK WEER KUNNEN STARTEN MET SPELEN WANNEER HUN DAT UITKOMT.

De statuten zeggen in Artikel 4 LIDMAATSCHAP lid 5:

"Interne wachtlijstleden, zijn bijzondere leden zonder recht van deelname aan oefening en wedstrijden".



VIDO

LOODGIETERSWERKEN BV
WERKMANSBEEMD 39
OOSTERHOUT
TEL. 01620-60876/59783

GASINSTALLATIES
SANITAIR
CENTRALE VERWARMING
RIOLERINGEN
WATERLEIDINGEN
LOOD EN ZINKWERKEN
DAKBEDEKKINGEN
ONDERHOUD



lid van de

Vereniging van
Nederlandse
Installatiebedrijven

EEN VNI-INSTALLATEUR
MAAKT HET GOED.